

नागरिकांची सनद २०२४ - २५

शासकीय तंत्रनिकेतन, अहमदनगर

बुरुडगांव रोड, पत्र पेटी क्र. ७१, अहमदनगर - ४१४ ००१

प्रस्तावना

शासकीय तंत्रनिकेतन, अहमदनगर या संस्थेची स्थापना १९९० मध्ये करण्यात आलेली आहे. संस्थेत सदयस्थितीत आठ नियमित पदविका अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम कार्यान्वित आहेत. अहमदनगर जिल्ह्यात व्यावसायिक अभियांत्रिकी शिक्षण देणारी शासकीय तंत्रनिकेतन, अहमदनगर ही एकमेव संस्था आहे. संस्थेतील पदविका अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमांना एआयसीटीई, नवी दिल्ली यांची मान्यता आहे. तसेच सदर अभ्यासक्रमांना महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाची समकक्षता प्राप्त आहे.

राज्यातील इच्छुक उमेदवारांना तंत्रशिक्षणाच्या व त्याअनुषंगाने रोजगार व स्वरोजगाराच्या संधी उपलब्ध करून देवून राज्याचा आर्थिक व तांत्रिक विकास घडवून आणण्याच्या दृष्टीने संस्था आपले कार्य करीत आहे. संस्थेत विविध प्रकारचे व्यावसायिक अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम शिकविले जातात. या अभ्यासक्रमांद्वारे तसेच विविध कौशल्य विकसन व निरंतर प्रशिक्षण कार्यक्रमांद्वारे औद्योगिक क्षेत्र व व्यावसायिक आस्थापनांना अधिकतम प्रशिक्षित कुशल मनुष्यवळ उपलब्ध करून देण्याकरीता व विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण विकासाकरीता संस्था कटिबद्ध आहे. जिल्ह्याच्या व राज्याच्या औद्योगिक भरभराटीस संस्थेचा मोठा सहभाग आहे.

नागरिकांची सनद प्रेरणा

प्रत्येक नागरिक संस्थेकरीता महत्वाचा आहे. नागरिक संस्थेवर अवलंबून नसून आपले अस्तित्व नागरिकांमुळे आहे. संस्थेत भेट देणारा प्रत्येक नागरिक संस्थेच्या कामात अडसर नसून संस्थेच्या कार्यप्रणालीचा तो एक भाग आहे, अशी या संस्थेची धारणा आहे.

नागरिकांना सेवा उपलब्ध करून देणे हाच संस्थेचा उदात्त हेतु आहे. संस्थेने त्यांना सेवा उपलब्ध करून देणे म्हणजे नागरिकांना उपकृत करणे नव्हे तर ते आपणास सेवा उपलब्ध करून देण्याची सुसंधी उपलब्ध करून देत आहेत. त्यातूनच गुणवत्ता वाढ तसेच क्षमता विस्तार होवून आपल्या कार्यप्रणालीचा विकास होतो या भावनेने प्रेरित होवून संस्थेने नागरिकांची सनद तयार केलेली आहे.

संस्थेचा तपशिल

दर्जा	शासकीय शैक्षणिक अभियांत्रिकी पदविका संस्था
स्थापना	१९९०
संस्थाप्रमुख / प्राचार्य	डॉ. अजय मधुकरराव आगरकर
संस्थेचा पत्ता	बुरुडगांव गांव, पत्र पेटी क्र. ७१, अहमदनगर
दुरध्वनी क्रमांक	०२४१ - २३४६१९२
ई - मेल	principal.gpahmednagar@dtmaharashtra.gov.in
संकेतस्थळ	www.gpnagar.ac.in
रेल्वे स्टेशन पासून अंतर	०३ कि.मी.
बसस्थानकापासून अंतर	०.५ कि.मी. (माळीवाडा बसस्थानक, अहमदनगर)

संस्थेच्या कामकाजाची वेळ

शासकीय / सार्वजनिक सुटयांचे दिवस वगळून संस्थेच्या कामकाजाची वेळ खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	तपशिल	वेळ
१	कार्यालयीन कामकाज	सकाळी ०९.४५ ते सायंकाळी ५.४५
२	शैक्षणिक कामकाज	सकाळी ०९.४५ ते सायंकाळी ५.४५

नोडल ऑफीसर

अ.क्र.	अधिका-याचे नाव व पदनाम	संपर्क दुरध्वनी	ई - मेल
१	श्री.मनोहर सिताराम चौधर, प्रबंधक	८४५९६१९८४५	manohar.choudhari@mah.gov.in

उदीष्टे

राष्ट्राच्या सामाजिक आणि आर्थिक भरभराटीसाठी कौशल्यावर आधारीत दर्जेदार तांत्रिक शिक्षण देण्यामध्ये उत्कृष्ट बनणे.

ध्येय

विद्यार्थ्यांना तांत्रिक शिक्षण देणे आणि उद्योगांच्या व्यावसायिक गरजा पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक कौशल्य मिळविण्यासाठी विद्यार्थ्यांना सक्षम करणे, विद्यार्थ्यांमध्ये उद्योजकतेसाठी आवश्यक त्या गुणांचा विकास करणे तसेच विद्यार्थ्यांमध्ये मानवी जीवनमुल्ये रुजवणे.

घोषवाक्य

संस्थेची प्रशासकीय संरचना (Organization Structure)

संस्थेत उपलब्ध पदविका अभ्यासक्रम

प्रथम पाळी-

अ.क्रं.	अभ्यासक्रमाचे नाव	अभ्यासक्रम सुरु झाल्याचे वर्ष	प्रवेशक्षमता	कालावधी
१	स्थापत्य अभियांत्रिकी पदविका	१९९०	६०	३ वर्ष
२	यंत्र अभियांत्रिकी पदविका	१९९०/ २००७ *	१२०	३ वर्ष
३	अणुविद्युत अभियांत्रिकी पदविका	१९९५	६०	३ वर्ष
४	उपकरणीकरण अभियांत्रिकी पदविका	१९९५	४०	३ वर्ष
५	संगणक तंत्रज्ञान	२००५	६०	३ वर्ष
६	उत्पादन अभियांत्रिकी पदविका	२०१३	६०	३ वर्ष
७	विद्युत अभियांत्रिकी पदविका	२०१४	६०	३ वर्ष
८	संगणक अभियांत्रिकी पदविका	२०१७	६०	३ वर्ष

टिप - प्रवेश नियमावलीनुसार वरील अभ्यासक्रमांना ०३ जागा प्रत्येकी TFWS योजनेतर्गत अतिरिक्त प्रवेश देण्यात येतात.

संस्थेतील पदविका अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाची प्रवेश पद्धती व किमान शैक्षणिक पात्रता

प्रथम वर्ष / प्रथम सत्राकरीता पदविका अभ्यासक्रमाकरीता प्रवेश पद्धती	महाराष्ट्र शासन, तंत्र शिक्षण संचालनालय, मुंबई यांच्या प्रवेश नियमावलीनुसार केंद्रीय प्रवेश पद्धती अन्वये
द्वितीय वर्ष / तृतीय सत्राकरीता पदविका अभ्यासक्रमाकरीता प्रवेश पद्धती	महाराष्ट्र शासन, तंत्र शिक्षण संचालनालय, मुंबई यांच्या प्रवेश नियमावलीनुसार केंद्रीय प्रवेश पद्धती अन्वये

किमान शैक्षणिक पात्रता

प्रथम सत्र / प्रथम वर्ष प्रवेशाकरीता किमान पात्रता	महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ वा इतर समकक्ष मंडळाची इयत्ता १० वी (SSC) गणित (कोड नं. ९१), विज्ञान व इंग्रजी भाषेसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.
प्रवेश जाहीरात / अधिसूचना	इयत्ता १० वी परीक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर अपेक्षित कालावधी जुन / जुलै महीन्यात स्थानिक व राज्यस्तरीय वर्तमानपत्र, संचालनालयाचे संकेतस्थळावर प्रकाशित केली जाते. संचालनालयाचे संकेतस्थळ - www.dtemaharashtra.gov.in
द्वितीय वर्ष / तृतीय सत्र - प्रवेशाकरीता किमान पात्रता	महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ वा इतर समकक्ष मंडळाची इयत्ता १२ वी विज्ञान, १२ वी विज्ञान तांत्रिक / व्यावसायिक विषयासह किमान ३५ टक्के गुणांसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. (HSC Science / HSC Science with Technical / Vocation subject) गणित, इंग्रजी भाषेसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. अथवा इयत्ता १२ वी किमान कौशल्य तांत्रिक व्यावसायिक अभ्यासक्रम (MCVC) किमान ३५ टक्के गुणांसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. अथवा दोन वर्ष कालावधीचा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा (ITI/ITI (COE)) नियमित अभ्यासक्रम किमान ३५ टक्के गुणांसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. टिप - उपरोक्त दोन्ही अभ्यासक्रम पूर्ण करणारे विद्यार्थी १० वी गणित, विज्ञान व इंग्रजी भाषेसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.
प्रवेश जाहीरात / अधिसूचना	इयत्ता १२ वी परीक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर अपेक्षित कालावधी जुन / जुलै महीन्यात स्थानिक व राज्यस्तरीय वर्तमानपत्र, संचालनालयाचे संकेतस्थळावर प्रकाशित केली जाते. संचालनालयाचे संकेतस्थळ - www.dtemaharashtra.gov.in
शैक्षणिक शुल्क व परतावा	महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे संबंधित शैक्षणिक वर्ष प्रवेश नियमावलीतील नमुद केल्याप्रमाणे
फी सवलत व शिष्यवृत्ती योजना	महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे नियमानुसार सर्व पात्र मागासवर्गीय, अल्पसंख्यांक, आर्थिक दृष्ट्या मागासवर्गीय, प्राथमिक / माध्यमिक शिक्षक, माजी सैनिक पाल्य इ. (टिप - मागासवर्गीय संवर्गाकरीता उपलब्ध असलेल्या सवलती फक्त महाराष्ट्र राज्यातील विद्यार्थ्यांकरीता मर्यादित आहेत.)
परीक्षा प्रमाणपत्र अदा करणारे मंडळ	महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण परीक्षा मंडळ

पदविका अभ्यासक्रमास प्रवेश मिळण्याकरीता आवश्यक प्रमाणपत्रे

अ.क्र.	विद्यार्थ्यांचा प्रकार	आवश्यक प्रमाणपत्रे
०१	सर्व प्रकारचे विद्यार्थी	१. इयत्ता ८ वी, ९ वी उत्तीर्ण झाल्याचे संबंधित शाळेचे गुणपत्रक (Marksheet) २. इयत्ता १० वी (SSC) परीक्षा गुणपत्रक (Marksheet) ३. इयत्ता १० वी नंतर शाळा सोडल्याचा दाखला (L.C.) ४. विद्यार्थी इयत्ता १२ वी (HSC/MCVC) उत्तीर्ण असल्यास संबंधित परीक्षेचे गुणपत्रक व त्यानंतरचा शाळा सोडल्याचा दाखला ५. भारतीय राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र (Indian Nationality Certificate) टिप - अर्ज करतांना भारतीय राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र उपलब्ध नसल्यास त्याऐवजी खालील दाखले/प्रमाणपत्रे स्विकारण्यात येतात. १. भारतीय नागरिकत्वाची नोंद असलेला शाळा सोडल्याचा दाखला २. विद्यार्थ्यांच्या नावाचा भारतीय पासपोर्ट ३. विद्यार्थ्यांचा जन्म दाखला
०२	विद्यार्थ्यांचे माता/पिता केंद्र शासन / भारत सरकारच्या अंगीकृत व्यवसाय आस्थापनात नोकरी करीत असल्यास	अ.क्र. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक विद्यार्थ्यांचे माता /पिता, केंद्र शासन/पुरस्कृत व्यवसाय आस्थापनेवर काम करीत असल्याची व सध्या महाराष्ट्रात नियुक्त असल्याबाबतचे विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र
०३	मागासवर्गीय विद्यार्थी अ) अनुसूचित जाती व जमाती (SC & ST) ब) भटक्या विमुक्त जाती व जमाती / इतर मागासवर्गीय /विशेष मागासवर्गीय (VJ/DT,NT (A), NT (B),NT (C), NT (D), OBC/SBC)	अ.क्र. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक विद्यार्थ्यांच्या नावाचा जातीचा दाखला (Cast Certificate) अ.क्र. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक अ. विद्यार्थ्यांच्या नावाचा जातीचा दाखला (Cast Certificate) ब. प्रधिकृत अधिका-यांनी त्या वर्षाकरीता निर्गमित केलेले नॉन क्रिमीलेअर सर्टीफीकेट टिप - फी सवलत व शिष्यवृत्तीचे फायदे मिळण्याकरीता सर्व मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना समाजकल्याण विभाग/आदीवासी आयुक्तालय महाराष्ट्र शासनाचे जात वैधता प्रमाणपत्र (Caste Validity Certificate) सादर करावे लागेल.
०४	आर्थिक मागासवर्गीय विद्यार्थी अ. पालकाचे उत्पन्न रुपये १ लाख पेक्षा कमी असलेले विद्यार्थी पात्र ब..टयुशन फी वेव्हर स्कीम (TFWS) या योजनेतर्गत प्रवेश घेवु इच्छिणा-या विद्यार्थी पालकाचे उत्पन्न रुपये ६.०० लाख पेक्षा कमी असलेले विद्यार्थी पात्र	अ.क्र. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक अ) मा. तहसीलदार यांना निर्गमित केलेला पालकाचा उत्पन्नाचा दाखला (Income Certificate) अ.क्र. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक अ) मा. तहसीलदार यांना निर्गमित केलेला पालकाचा उत्पन्नाचा दाखला (Income Certificate)

०५	धार्मिक अल्पसंख्याक विद्यार्थी (मुस्लीम, बौद्ध, ख्रिचन, शिख , पारशी व जैन धर्मिय)	अ.क्रं. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक संबंधित धर्माचे प्रमाणपत्र किंवा धर्माची नोंद असलेला शाळा सोडल्याचा दाखला
०६	अपंग विद्यार्थी	अ.क्रं. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक मा. जिल्हा शल्यचिकीत्सक /मा. संचालक अ. भा. अपंग संस्था, मुंबई यांचे प्रमाणपत्र
०७	सैनिक आणि माजी सैनिकाचे पाल्य (Defence Service) अ. माजी सैनिक (Ex - Serviceman)	अ.क्रं. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक विहीत नमुन्यातील संरक्षण दलात सेवा केल्याचे प्रमाणपत्र व महाराष्ट्राचे रहिवासी असल्याचे प्रमाणपत्र (Domicile Certificate)
	ब. संरक्षण सेवेत असलेले (Active Defence Service)	अ.क्रं. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक संरक्षण दलात सेवा करीत असल्याचे प्रमाणपत्र व पालक महाराष्ट्राचे रहिवासी असल्याचे प्रमाणपत्र (Domicile Certificate)
	क. संरक्षण सेवेत असलेले परंतु महाराष्ट्राचे रहिवासी नसलेले (Active Defence Serviceman Non Domiciled)	अ.क्रं. १ मधील नमुद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक संरक्षण दलात सेवा करीत असल्याचे प्रमाणपत्र व पालक महाराष्ट्राचे सेवा करीत असल्याचे प्रमाणपत्र

टिप - अ.क्रं. २,४,६,७ करीता प्रमाणपत्राचे नमुने (Proforma) संबंधित वर्षाच्या प्रवेश नियमावलीत पुस्तीके सोबत पुरविण्यात येतात

इतर सेवा व सुविधा

संस्थेत खालीलप्रमाणे इतर सेवा व सुविधा उपलब्ध करुन देण्यात येतात.

अ.क्रं.	सेवा व सुविधा प्रकार	कालावधी
१	तांत्रिक चाचणी व सल्लागार सेवा विभागात चाचणीकरीता प्राप्त झालेल्या अर्जाच्या अनुक्रमाने चाचणी सेवा	तांत्रिक चाचणी व सल्लागार सेवेच्या आवश्यकतेनुसार चाचणीचे प्रमाणपत्र चाचणी पुर्ण झाल्यानंतर ३ दिवसात उपलब्ध करुन देण्यात येतात

संस्थेत कार्यरत असलेल्या विभागप्रमुखांची यादी

अ.क्र.	विभागाचे नाव	विभागप्रमुखाचे नाव	संपर्क दुरध्वनी/ मोबाईल क्रमांक	ई-मेल
०१	प्राचार्य / संस्थाप्रमुख	डॉ.अजय मधुकरराव आगरकर	9422882156	ajayagarkar@rediffmail.com
०२	उपकरणीकरण	श्री. बाळासाहेब मारुती कर्डीले	9422965528	kardile_instru@yahoo.com
०३	विद्युत	डॉ. बाबासाहेब चिमाजी खरबस	8796068906	bckharbas2001@gmail.com
०४	संगणक अभि.	श्री. सुधीर दत्तात्रय मुळे	9881209291	muleysudhir@gmail.com
०५	अणुविद्युत व दुरसंचार	श्री. ज्ञानेश्वर दिनकर अहिरराव	9422221177	ddahirrao@gmail.com
०६	संगणक तंत्रज्ञान	श्री. सुधीर दत्तात्रय मुळे	9881209291	muleysudhir@gmail.com
०७	यंत्र (प्रभारी)	श्री. संजय सुधाकर हरीप	9890055381	sanjayharip@gmai.com
०८	उत्पादन (प्रभारी)	श्री. शिवाजी गोविंदराव बडेकर	9421335290	sgbgovtpoly@gmail.com
०९	स्थापत्य/ उपयोजित यंत्र (प्रभारी)	श्री. अमितकुमार राजकुमार बैस	9421830453	amitkumar_bais@gmail.com
१०	विज्ञान व मानव्यशास्त्र (प्रभारी)	श्रीमती शंकुतला साहेबराव पवार	7620013723	Pawarss11@rediffmai.com
११	कर्मशाळा (प्रभारी)	श्री. दादाभाउ बबन करंजुले	8975551555	karanjule.dada@gmail.com
१२	प्रशिक्षण व आस्थापना विभाग (प्रभारी)	श्री. शिवाजी गोविंदराव बडेकर	9421335290	sgbgovtpoly@gmail.com
१३	ग्रंथालय (प्रभारी)	श्री. योगेश मनोहर दांदळे	9404740364	Dyogesh2311@gmail.com
१४	कार्यालय प्रमुख	श्री.मनोहर सिताराम चौधरी, प्रबंधक	9423961577	manohar.chaudhari@mah.gov.in
१५	वसतिगृह (मुलांचे)	श्री. अनंत गणपतराव जोशी	8087560913	Joshianant81@gmail.com
१६	वसतिगृह (मुलींचे)	श्रीमती जयश्री श्रीरंग भागवत (चव्हाण)	8329314819	Jsbhagwat47@gmail.com
१७	भांडार विभाग	श्री. सुखदेव सतोबा वडितके	8888598366	Ssvaditake3072@gmail.com

नागरिक व उपभोक्ता तपशिल -

१. संस्थेत नियमित पदविका अभ्यासक्रमास प्रवेश घेवु इच्छिणारे विद्यार्थी / उमेदवार व त्यांचे पालक
२. प्रशिक्षित व कुशल मनुष्यवळाची आवश्यकता असलेल्या उद्योग, औद्योगिक संस्था व व्यावसायिक आस्थापना.
३. तांत्रिक सेवा व सल्ला आवश्यक असलेले समाजातील उपभोक्ता व उद्योजक, शासकीय व अशासकीय आस्थापना.
४. तंत्रशिक्षण क्षेत्रात कार्यरत असलेल्या संस्था, शिक्षक, शिक्षकेत्तर कर्मचारी, व्यवस्थापक, प्रशासक ई.
५. तंत्र शिक्षणाची धोरणे ठरविणा-या विविध प्राधिकृत समित्या, परीक्षा मंडळे, स्वायत्त संस्था.

जलद समस्या तक्रार निवारण व समाधान यंत्रणा संपर्क -

संस्थेतील कामकाजासंबंधात नागरिकांच्या अडचणी, समस्या, व त्यांच्या कारणांचे जलदगतीने निराकरण करण्याकरीता खाली नमुद अधिका-यांशी संपर्क साधावा.

डॉ.अजय मधुकरराव आगरकर, प्राचार्य

दुरध्वनी क्रमांक - ०२४१ -२३४६१९२

ई - मेल - १. principal.gpahmednagar@dtmaharashtra.gov.in

२. office.gpahmednagar@dtmaharashtra.gov.in

नागरिक व उपभोक्त्याकडुन संस्थेच्या अपेक्षा -

१. संस्थेतील अभ्यासक्रमांना व पुरक उपक्रमांना सकारात्मक प्रतिसाद.
२. अभ्यासक्रमांकरीता उपलब्ध असलेल्या सोयी व सुविधांचा फायदा घेण्यास आवश्यक असलेले अर्ज, माहिती विहीत पद्धतीने व वेळेत पुरविणे. उदा. प्रवेश अर्ज, फी माफी व शिष्यवृत्ती अर्ज, जात वैधता प्रमाणपत्र, आधार क्रमांक, बँक खाते क्रमांक, परीक्षा अर्ज व इतर प्रकारचे सोयी, सेवा व सुविधा प्राप्त होणेबाबतचे अर्ज व माहिती
३. संस्थेमार्फत पुरविल्या जाणा-या सोयी व सुविधा प्राप्त करुन घेत असतांना संयम पाळुन संविधानिक व अपिलिय मार्गाचा अवलंब करणे.
४. शहाराच्या / जिल्ह्याच्या विकासाकरीता संस्थेच्या माध्यमातुन राबविल्या जाणा-या विविध उपक्रमांत सक्रिय सहभाग.